Versión: 0

# INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL VIGENCIA 2020



# "CONSTRUYENDO UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

LUIS ALFONSO PEREZ GUERRA RECTOR

# SAN JUAN DEL CESAR, LA GUAJIRA ENERO 2021



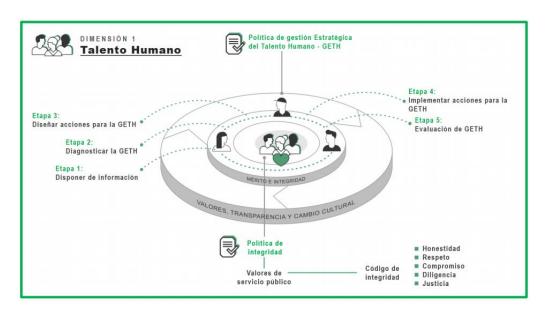


Certificados en Calidad

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



#### **DIMENSION DE TALENTO HUMANO**



#### PLANEACIÓN:





#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

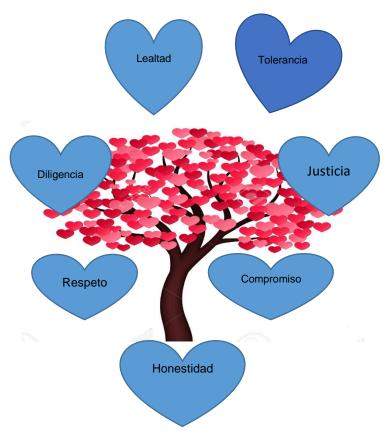


#### **SSISTEMA DE INFORMACION**

- ✓ Normograma
- ✓ Caracterización de los servidores
- ✓ Herramienta de Prepensionados
- ✓ Herramienta asistencia a capacitación y actividades de bienestar de los servidores
- ✓ SIGEP
- ✓ ALISSTA
- ✓ CETIL

#### **CÓDIGO DE INTEGRIDAD:**

Actividad que se desarrolló de manera virtual incentivando a los servidores hacia la integridad, como servidor publico











#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

San Juan del Cesar - La Gūajira

#### **FOR-INFOTEP-STD-27**

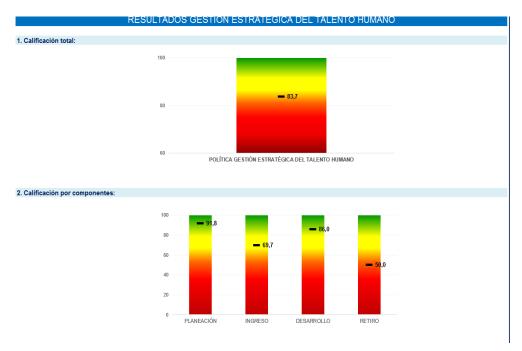
Página 4 de 61

Versión: 0

#### **INFORME**

#### **AUTODIAGNÓSTICO DE RECURSOS HUMANOS:**

El resultado de la calificación del nivel de madurez del autodiagnóstico general de Recursos Humanos en la Institución se encuentra en **CONSOLIDADO** con **83.7 puntos** 



#### **INGRESO:**

Realización de convocatoria para formar parte del Banco de Datos de hojas de vida y clasificar docentes catedráticos en la unidad académica de ingeniería ofertadas por el Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional de San Juan del Cesar la Guajira

Por prestación de servicio a: Tomas Ramírez Ochoa, Elizabeth Mendoza, Alejandro Loaiza, Yumadis Guerrero, Martha Laura Biro, Yuselmis Soto, Edgardo Munive, Yorlis Estrada, Donis Meza, Jaime Perez, Jhon William Oñate, Jesús Leonardo Amaya, Arnoldo Diaz mendoza, Adalis Daza Peñaloza, Lilibeth Cuello, Carlos Mario Guerra Avila, Vanessa Gil, Yoelinis Fuentes Mendoza, María Alejandra Gonzalez, Carlos Garcia, Nilson Guerrero, Félix Villamizar Cuello, Isabel Brochero, Isabel López, Luz Maira Díaz, Ferando Carmargo, Kelly Sabrina Bermúdez Iguaran, Mileidys Camargo Díaz, Rafael Daza Daza, María



#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



Auxiliadora Carrillo Guerra y Edika Guerra Brito, Leo Carolina Velásquez, Jesús Guerra, Jesús Miguel Cabana y Liceth Rincón

#### **INDUCCION Y RE INDUCCION:**

Daniel Andrés	Mejía Pinto	Reinducción
Delmis Leonor	Fuentes Mendoza	inducción
Rubén Darío	Britto Molina	Reinducción
Antonio Rafael	Oñate	Reinducción
Natividad María	Escobar Rodríguez	Reinducción
Carmen Paulina	Herrera Rueda	Reinducción
Mileidys Marcela	Camargo Diaz	Reinducción
Carlos Mario	Guerra Ávila	Reinducción
Vanessa M.	Gil Castro	Reinducción
Rafael	Daza	Reinducción
Fabian Hernando	Rosado Hinojosa	Reinducción
Fernand David	Camargo Crespo	Reinducción
Neva Yuling	Hinojosa Meneses	Reinducción
Diana Patricia	Villar Daza	Reinducción
Edgardo	Munive Mendoza	Reinducción
María Lucia	Amaya Diaz	Reinducción
Yamelis	Navarro Becerra	Reinducción
Leo Carolina	Velasquez Peralta	Reinducción
Efrain Alberto	Egurrola Daza	Reinducción
Raquel	Daza Pabon	Reinducción
Jorge Carlo	Jiménez Paredes	inducción
Libia Esther	Urbina Armenta	Reinducción
Mónica Del Carmen	Diaz Salina	Reinducción
Eilen María	Molina Gámez	Reinducción
Nayolis Patricia	González Oñate	Reinducción
Kelly Sabrina	Bermúdez Iguaran	Reinducción
Renata Carolina	Vega Calderón	Reinducción
Amancio	Parra Beleño	Reinducción
Rosa Ramona	Arocha Cataño	Reinducción
Omaris	Rueda	Reinducción
José David	Gil Vega	Reinducción
Martha Laura	González Avila	Reinducción
Janier	Lago Armenta	Reinducción
Elmer	Fonseca Diaz	Reinducción
Nicolas	Daza Maestre	Reinducción
Gemima	Rodríguez	Reinducción
Liceth	Rincon	Reinducción
Gonzalo Carlos	Martínez Mendoza	Reinducción











# **DESARROLLO:**

# ✓ Capacitación:

PROYECTOS	EJES A DESARROLLAR	TEMAS	PROCESOS	CUMPLIMIENTO POR EJES
Capacitación en áreas de formación	Apoyar Docentes en formación Postgrado	ROCIO MINDIOLA; MAESTRIA I y II semestre  ELMER FONSECA, Maestría I y II semestre  CARLOS CUJIA, Maestría II semestre  Nueva convocatoria 2020	Gestión Académica	100
	Apoyar Administrativos en formación Postgrado	Amancio Parra, Maestría II semestre Carmen Herrera, Especialización	Administrativos	
Capacitación en áreas de competencias - Admon	Gestión del Conocimiento Creación de	Modernización de acuerdo al Modelo Integrado de Planeación y Gestión Capacitación en el estudio, actualización y modificación del manual de funciones específicas y competencias laborales y comportamentales a todos los niveles de los empleos de la planta global Gestión Documental Servicio al Ciudadano Líderes Transformadores I, II y III		87,5
Canacitación	Valor Publico Gestión del	etapas	Todos los	80
Capacitación	Gestion dei	Análisis del Decreto 1330/2019	Procesos	δU





Certificados en Calidad



#### **FOR-INFOTEP-STD-27**

Página 7 de 61 Versión: 0

#### **INFORME**

en áreas de competencias - Académicos	Conocimiento			
		Acreditación de alta calidad		
		Teletrabajo	Todos los Procesos	
		Herramientas virtuales para el	Todos los	
		proceso de aprendizaje	Procesos	
			Líderes de	
		Manejo de la metodología MGA	procesos y gestión	
		para presentar proyectos antes Munciencias y otros Ministerios	académica	
	Creación de	Líderes Transformadores I, II y III	Todos los	
	Valor Publico	etapas	Procesos	100
		TOTAL CUMPLIMIENTO POR EJES		93,5

#### **✓ ACTIVIDADES DE BIENESTAR:**

RUTA	CUMPLIMIENTO
Felicidad	75
Social	82
servicio	75
prevension y	
promocion en	
salud	100
TOLA	83









Teléfono: +57 (5) 7740240 PBX: +57 (5) 7740404 San Juan del Cesar-La Guajira

Versión: 0



#### **INFORME**

- √ Nóminas y Prestaciones Sociales con sus respectivas libranzas de los meses de enero a diciembre de 2020.
- ✓ Vacaciones: funcionarios que disfrutaron el periodo de vacaciones. LUIS ALFONSO PEREZ GUERRA, YAMELIS NAVARRO BECERRA, RUBEN DARIO BRITO MOLINA, SARA CRISTINA CARRASCAL DAZA, CARLOS MARIO RODRIGUEZ CARRILLO, FABIAN HERNANDO ROSADO HINOJOSA, JANIER JOSE LAGO ARMENTA, CARMEN PAULINA HERRERA RUEDA, EDERLE CLARED ESTRADA MENDOZA, RENATA CAROLINA VEGA CALDERON, LIBIA ESTHER URBINA ARMENTA, EFRAIN ALBERTO EGURROLA DAZA, WALTER ENRIQUE CORONEL BLANCHAR, NAIYOLIS PATRICIA GONZALEZ OÑATE, MARIA LUCIA AMAYA DIAZ, AMANCIO PARRA BELEÑO, ANTONIO RAFAEL GALLO OÑATE, ELIRIS ELENA HINOJOSA MENDOZA, GONZALO CARLOS MARTINEZ MENDOZA, GEMIMA RODRIGUEZ MEDINA, RAFAEL FRACISCO BRITO NUÑEZ, NEREYDA QUINTERO CORRALES, ENA LUZ GUTIERREZ BERMUDEZ, ROSA RAMONA AROCHA CATAÑO, ROSARIO ELENA MANJARREZ MANJARREZ, ALONSO MEJIA FUENTES, ESTHER MARIA GIL GAMEZ, YERALDI BENJUMEA GUTIERREZ, MARIA EUGENIA CONTRERAS, CARMEN ELIAS GAMEZ BRITO, ALBERTO LUIS LOPEZ MENDOZA, LUIS RODOLFO GAMEZ MANJARREZ, ALBERTO JOSE GONZALEZ LOPERENA, SARINA MERCEDES VEGA GONZALEZ ADALBERTO FRAGOZO CORDOBA, BEATRIZ ELENA DIAZ DE GONZALEZ, CARMEN ANTONIA CORDOBA CORDOBA Y MARIA ESTELA SUAREZ TONCEL.
- ✓ **EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO**: Concertación de compromisos laborales y seguimiento de avance correspondiente a la evaluación de desempeño laboral.
- ✓ PROMOCIÓN DOCENTE: CARLOS ALBERTO CUJIA MEJIA, JOSE ALFREDO VERGARA MENDOZA Y HUGO ENRIQUE SANDOVAL JURE Y CARLOS ANTONIO MENDOZA DAZA

#### SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

- ✓ actualización programa de estilo de vida saludable infotep
- ✓ inspecciones botiquín, camillas, extintores
- ✓ inspecciones a la infraestructura generales
- ✓ instalación de señalizaciones riesgo de caídas en la institución
- ✓ actualización matriz legal
- ✓ actualización matriz de peligro







INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

#### **FOR-INFOTEP-STD-27**

Página 9 de 61

Versión: 0

#### **INFORME**

- ✓ actualización política de seguridad y salud en el trabajo
- ✓ plan de mejoramiento autoevaluación de los estándares mínimo para la ARL positiva
- ✓ capacitación covid-19, lavado de manos y uso correcto de tapaboca
- √ desinfección áreas comunes infotep
- √ fumigación
- ✓ entrega de kit de bioseguridad (jabón, alcohol, tapabocas, guantes) servicio de vigilancia
- ✓ señalización lavada de mano y medidas de prevención covid-19
- ✓ elaboración y socialización del plan de bioseguridad para aplicar en la institución
- ✓ seguimientos casos positivos covid-19
- ✓ invitación talleres web brindados por la ARL positiva en tiempo de pandemia
- ✓ recomendaciones para el auto cuidado en el trabajo en casa
- ✓ pausas activas para ser instaladas en los computadores y recomendaciones para minimizar el factor de riesgo Biomecánico en tiempos de pandemia
- ✓ capacitación riesgos psicosocial en tiempos de pandemia
- ✓ evaluación inicial 2019-2020 Fondo de Riesgos Laborales

**SITUACIÓN PENSIONAL:** Actualización de la herramienta pre pensionados a 2020, Situación Pensional: Tramite de bono pensional a un ex empleado RITA CECILIA PEREZ GIOVANNEY, requerimiento código para el uso del aplicativo portal web del aportante a Colpensiones y traslado a las solicitudes presentada en el aplicativo del CETIL

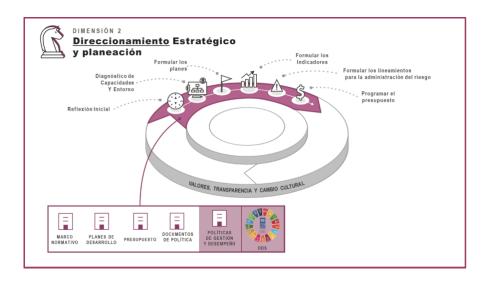
**RETIRO:** No hubo retiro durante la vigencia



#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



#### **DIMENSION DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y PLANEACIÓN**



ofotop		FOR-INFOTEP-PLAN-09							Página 1 de 1 Versión: 3	
I IIOreb	SEGUIN	IIENTO	AL P	LAN D	E ACC	IÓN IN	STITU	CIONA	L	
San Juan del Cesar - La Güajira										
		PLA	N DE ACC	ION INST	TUCION	AL 2020				
PROCESO	N		TRIMESTRE		- 11	LIMIENTO			AVANCE /	CUMPLIMIENTO POR TRIMESTRE
	1	2	3	4	1	2	3	4	ACOMOLAD	
Planeación	57,15%	15,39%	12,16%	15,30%	53,80%	15,04%	11,90%	15,30%	96,04%	100%
Sistemas y Comunicacion	31,50%	29,97%	13,97%	24,56%	28,00%	29,00%	13,50%	23,00%	93,50%	94%
Gestion Academica	11,25%	35,35%	32,85%	20,55%	10,25%	32,50%	27,90%	18,90%	89,55%	92%
Investigacion	5,00%	36,60%	36,80%	21,60%	5,00%	29,00%	25,50%	19,00%	78,50%	88%
Proyeccion Social y Egresados	12,75%	26,36%	22,28%	38,61%	11,75%	24,30%	19,28%	37,00%	92,33%	96%
Bienestar Institucional	31,00%	19,00%	31,00%	19,00%	26,75%	16,20%	28,10%	18,20%	89,25%	96%
Biblioteca	25,00%	26,60%	26,80%	21,60%	23,90%	25,60%	26,80%	21,60%	97,90%	100%
Admision Registro y Control	6,60%	6,60%	36,80%	50,00%	6,00%	5,90%	34,40%	44,80%	91,10%	90%
Talento Humano	43,25%	12,04%	25,12%	19,59%	41,75%	11,00%	22,80%	18,50%	94,05%	94%
Atención al Ciudadano	12,50%	33,25%	33,25%	21,00%	12,00%	32,15%	33,25%	21,00%	98,40%	100%
Control Interno	16,25%	21,25%	28,00%	34,50%	15,00%	20,40%	27,30%	32,70%	95,40%	95%
Gestión Documental	15,00%	25,00%	35,00%	25,00%	15,00%	24,30%	33,00%	24,10%	96,40%	96%
Gestion Financiera	20,00%	13,30%	18,30%	48,40%	17,20%	12,10%	17,50%	44,90%	91,70%	93%
Compras y Mantenimiento	25,0%	25,00%	25,00%	25,00%	23,00%	24,00%	25,00%	25,00%	97,00%	100%
Acreditación	20,0%	10,0%	30,0%	50,0%	18,80%	9,10%	28,00%	47,30%	103,20%	95%
Gestion de Calidad	6,25%	31,25%	18,75%	43,75%	6,00%	31,00%	18,75%	43,75%	99,50%	100%
TOTAL	21,16%	22,94%	26,63%	29,90%	19,64%	21,35%	24,56%	28,44%	93,99%	







#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL





Página 1 de 1 Versión: 3

,	INFORME CONSOLIDADO DE INDICADORES DE GESTIÓN								
INFORMACIÓN SOLICITADA:									
PROCESO		INDICA	DORES		% DE CUM PLIMIENTO			% DE CUMPLIMIENTO	
	CANT	Trimestra	Semestra	Anual	I TRIMESTRE	II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	
Planeacion	5	3	2	0	92%	83%	86%	86%	
Sistemas y Comunicaciones	3	1	2	0	90%	88%	90%	93%	
Gestion de la Calidad	3	1	1	1	86%	91%	94%	95%	
Acreditacion	5	0	2	3		98%		89%	
Gestión Academica	6	0	2	4		87%		91%	
Investigacion	3	0	3	0		84%		88%	
Proyeccion Social y Egresados	3	0	2	1		86%		82%	
Bienestar Institucional	4	0	4	0		87%		96%	
Biblioteca y Recursos Didacticos	3	0	3	0		74%		86%	
Admision, Registro y Control Academico	5	0	5	0	80%		88%		
Talento Humano	3	1	2	0	89%	92%		93%	
Gestion Financiera	2	2	0	0	80%	83%	87%	94%	
Gestion Documental	3	2	1	0	99%	96%	94%	92%	
Compras y Mantenimiento	2	0	2	0		87,4%		91,0%	
PROMEDIO	50	10	31	9	88%	87%	90%	90%	

# **EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS**

RUBRO	FUENTE	DESCRIPCION	APR. INICIAL	APR. VIGENTE	CDP	COMPROMISO	OBLIGACION	PAGOS
A-01-01-01	Nación	SALARIO	\$ 2.390.060.037	\$ 2.543.572.537	\$ 2.543.572.537	\$ 2.543.572.537	\$ 2.543.572.537	\$ 2.542.945.182
A-01-01-02	Nación	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 797.094.634	\$ 832.850.089	\$ 830.670.293	\$ 830.670.293	\$ 830.670.293	\$ 830.670.293
A-01-01-03	Nación	REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	\$ 328.842.799	\$ 363.499.299	\$ 363.493.172	\$ 363.493.172	\$ 363.493.172	\$ 363.493.172







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

Versión: 0





RUBRO	FUENTE	DESCRIPCION	APR. INICIAL	APR. VIGENTE	CDP	COMPROMISO	OBLIGACION	PAGOS
A-01-02-01	Nación	SALARIO	\$ 227.630.000	\$ 347.930.000	\$ 345.230.000	\$ 345.230.000	\$ 340.292.383	\$ 339.953.936
A-01-02-01	Propios	SALARIO	\$ 216.000.000	\$ 216.000.000	\$ 204.148.373	\$ 204.148.373	\$ 204.148.373	\$ 204.148.373
A-01-02-02	Nación	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 54.590.000	\$ 104.952.926	\$ 98.337.833	\$ 98.337.833	\$ 98.337.833	\$ 98.337.833
A-01-02-02	Propios	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	\$ 124.000.000	\$ 64.090.800	\$ 63.086.180	\$ 63.086.180	\$ 63.086.180	\$ 62.046.143
A-01-02-03	Nación	REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	\$ 0	\$ 2.500.000	\$ 1.989.911	\$ 1.989.911	\$ 1.989.911	\$ 1.989.911
A-02-02	Nación	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	\$ 551.462.000	\$ 906.462.000	\$ 906.461.984	\$ 906.461.984	\$ 754.553.968	\$ 754.553.968
A-02-02	Propios	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	\$ 590.800.000	\$ 711.800.000	\$ 711.798.484	\$ 711.798.484	\$ 592.287.405	\$ 526.187.986
A-03-03-01- 999	Nación	OTRAS TRANSFERENCIAS - DISTRIBUCIÓN PREVIO CONCEPTO DGPPN	\$ 149.543.113	\$ 0	\$ 0	\$0	\$ 0	\$ 0
A-03-03-01- 999	Propios	OTRAS TRANSFERENCIAS - DISTRIBUCIÓN PREVIO CONCEPTO DGPPN	\$ 60.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
A-03-03-04- 001	Propios	TRANSFERENCIAS BIENESTAR UNIVERSITARIO (LEY 30 DE 1992)	\$ 8.500.000	\$ 8.500.000	\$ 8.500.000	\$ 8.500.000	\$ 8.500.000	\$ 8.500.000
A-03-04-02- 012	Nación	INCAPACIDADES Y LICENCIAS DE MATERNIDAD Y PATERNIDAD (NO DE PENSIONES)	\$ 28.840.000	\$ 14.940.000	\$ 13.261.552	\$ 13.261.552	\$ 13.261.552	\$ 13.261.552
A-03-10-01- 002	Nación	CONCILIACIONES	\$ 0	\$ 110.000.000	\$ 110.000.000	\$ 110.000.000	\$ 0	\$ 0
A-08-01	Propios	IMPUESTOS	\$ 12.000.000	\$ 10.909.200	\$ 10.909.200	\$ 10.909.200	\$ 10.909.200	\$ 10.909.200
A-08-04-01	Nación	CUOTA DE FISCALIZACIÓN Y AUDITAJE	\$ 15.244.000	\$ 14.018.628	\$ 14.018.628	\$ 14.018.628	\$ 14.018.628	\$ 14.018.628
C-2202- 0700-7	Nación	FORTALECIMIENTO DE LA PROYECCION SOCIAL DEL INFOTEP SAN JUAN DEL CESAR	\$ 143.413.404	\$ 173.062.415	\$ 172.959.720	\$ 172.959.720	\$ 124.483.141	\$ 124.483.141
C-2202- 0700-8	Nación	MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS FORMATIVOS Y TEORICO-PRACTICOS EN EL INFOTEP SAN JUAN DEL CESAR	\$ 0	\$ 2.046.099.459	\$ 2.046.021.978	\$ 2.046.021.978	\$ 1.563.943.489	\$ 1.563.943.489
C-2202- 0700-8	Propios	MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS FORMATIVOS Y TEORICO-PRACTICOS EN EL INFOTEP SAN JUAN DEL CESAR	\$ 903.900.000	\$ 903.900.000	\$ 893.328.766	\$ 893.328.766	\$ 694.256.702	\$ 557.310.087
C-2202- 0700-9	Nación	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA INVESTIGATIVA EN EL INFOTEP SAN JUAN DEL CESAR	\$ 245.423.365	\$ 245.423.365	\$ 244.545.303	\$ 241.045.303	\$ 98.901.815	\$ 98.901.815







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

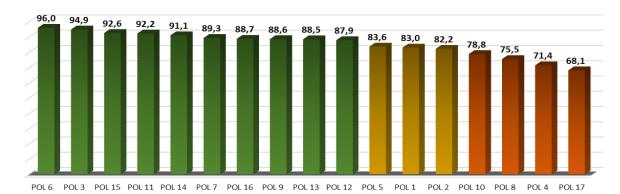
Versión: 0



RUBRO	FUENTE	DESCRIPCION	APR. INICIAL	APR. VIGENTE	CDP	COMPROMISO	OBLIGACION	PAGOS
C-2202- 0700-10	Nación	CAPACITACIÓN EN ÁREAS DE FORMACIÓN Y COMPETENCIA PROFESIONALES A DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS DEL INFOTEP SAN JUAN DEL CESAR	\$ 180.500.000	\$ 180.500.000	\$ 180.500.000	\$ 180.500.000	\$ 172.792.053	\$ 172.792.053
C-2202- 0700-11	Nación	FORTALECIMIENTO DEL BIENESTAR INSTITUCIONAL DEL INFOTEP SAN JUAN DEL CESAR	\$ 219.000.000	\$ 219.000.000	\$ 217.412.093	\$ 217.412.093	\$ 217.412.093	\$ 217.412.093
			\$ 7.246.843.352	\$ 10.020.010.718	\$ 9.980.246.007	\$ 9.976.746.007	\$ 8.710.910.728	\$ 8.505.858.855

**INFORME** 

# RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES INTEGRADAS AL MIPG



**POL 1:** Gestión Estratégica del Talento Humano

POL 2: Integridad

POL 3: Planeación Institucional

**POL 4:** Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público **POL 5:** Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos

POL 6: Gobierno Digital

POL 7: Seguridad Digital

POL 8: Defensa Jurídica

en Calidad

**POL 9:** Transparencia, Acceso a la Informa lucha contra la

Corrupción
POL 10: Servicio al ciudadano

POL 11: Racionalización de

Trámites

**POL 12:** Participación Ciudadana en la Gestión Pública

POL 13: Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional

POL 14: Gestión Documental POL 15: Gestión del Conocimiento

POL 16: Control Interno



Certificados

#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



# PUBLICACIÓN DE PLANES EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL PARA CONSULTA CIUDADANA CON CORTE A 31 DE ENERO DE 2021

# https://www.infotep.edu.co/planes-institucionales-2020



#### **ACTUALIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES**

#### https://www.infotep.edu.co/6111-direccionamiento-estrategico

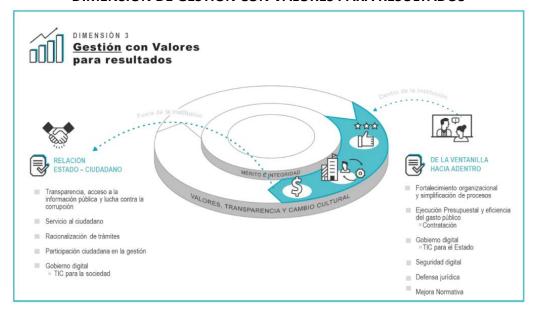




#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



#### **DIMENSION DE GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS**



# **INFORME DE LOS RESULTADOS** ÍNDICE DE TRANSPARENCIA - ITA

La Ley 1712 de 2014, "Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional https://www.infotep.edu.co/ley-de-transparencia PROCURADURIA DELANCION



#### **REPORTE 2019-2**

#### **REPORTE 2020**









TÉCNICA PROFESIONAL NIT. 860402193-9 Dirección: Carrera, 13 N 7A- 61 Teléfono: +57 (5) 7740240PBX: +57 (5) 7740404 San Juan del Cesar-La Guajira

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN



#### **EJE GOBIERNO DIGITAL**

#### Accesibilidad

En materia de Accesibilidad se presenta a continuación la tabla No 1, la cual contiene los aspectos o criterios de conformidad según la norma, su evidencia y algunas observaciones de la misma.

Tabla. Criterios de Conformidad y Avance de Accesibilidad

Criterios de conformidad	Avan ces %	Evidencia (Enlaces para la validación)	Observaciones
Contenido no textual	100%	Portal web	Se presenta la identificación descriptica de cada BOTÓN MENÚ y además de esto con una interpretación en lengua de señas colombiana
Sólo audio y sólo video (Grabado)	100%	Portal web	Del sitio web institucional se direccionan recursos hospedados en sitios alternativos de recursos creados en la institución como https://www.youtube.com/wa tch?v=qOr5SPD8FVo







#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

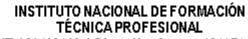


Criterios de conformidad	Avan ces %	Evidencia (Enlaces para la validación)	a	Observaciones
Subtítulos (Grabados)	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se presenta contenido multimedia alternativo al texto y está claramente
				identificado como tal
Autodescripción o medio alternativo (Grabado)	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se presenta contenido multimedia alternativo al texto y está claramente identificado como tal
Subtítulos (En directo)	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se presenta contenido multimedia alternativo al texto y está claramente identificado como tal
Audiodescripción (Grabado)	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se presenta contenido multimedia alternativo al texto y está claramente identificado como tal









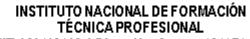


				Se proporciona una
Lengua de señas	100%	Portal	web	interpretación en lengua de
(Grabado)		www.infotep.edu.co		señas para todo el
				contenido de audio grabado dentro de contenido multimedia sincronizado
Audiodescripción ampliada(Grabad a)	50%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se está trabajando en los videos sobre la audio descripción ampliada para todos los contenidos de vídeo grabado dentro de contenido multimedia sincronizado
				Na
Medio alternativo (Grabado)	50%	Portal www.infotep.edu.co	web	Nos encontramos completando la descripción en forma de texto de tanto la información visual como auditiva











Sólo audio directo)	(En	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Actualmente en la institución no se cuenta con este criterio, en la mayoría de los casos es en formato de Audio y video
Información y relaciones	,	100%	Portal Web www.infotep.edu.co		El comportamiento entre la información - estructura es determinado por gestor de contenidos web
Secuencia significativa		100%	Portal www.infotep.edu.co	web	La secuencia presentada en el portal www.infotep.edu.co permite que el contenido no afecte a su significado y esto se encuentra determinado por gestor de contenidos web











Características sensoriales	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se proporciona información adicional a la forma o la ubicación como por ejemplo en el Slider "Siguiente" para pasar las imágenes las cuales tienen su descripción textual
Uso del color	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	El color en el portal web no es usado en ningún caso para transmitir información, solicitar respuestas, indicar
				acciones o distinguir elementos visuales entre otros
Control del audio	100%	Portal  http://www.infotep.edu/ /himno-institucional	web u.co	En la página existe audio como el del himno institucional donde se permite pausar, detener el audio, y controlar el volumen del sonido







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



Contraste		Portal	web	Existe para el sitio una
	100%	http://www.infotep.ed	lu.co	relación de contraste 3.5:1
(Mínimo)		/himno-institucional		relacion de contraste 3.5.1
				Nac
				Nos encontramos
				modificando el sitio para que
Cambio de	50%	Portal	web	se permita ajuste sin ayudas
tamaño del texto	0070	www.infotep.edu.co		técnicas hasta un 200 por
				ciento sin que se pierdan el
				contenido o la funcionalidad
Imágenes de	200/	Portal	web	El portal web cuenta con la
texto	60%	www.infotep.edu.co		mínima cantidad de
				imágenes con la finalidad de
				transmitir la máxima
				cantidad de información de
				manera textual
				Tanto los textos como
Contraste		Portal	web	imágenes de texto tienen
(Mejorado)	100%	www.infotep.edu.co		una relación de contraste
				de, al menos, 7:1







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



Presentación visual	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	El texto se presente de modo que puede ser percibido sin que el diseño interfiera con su legibilidad del sitio web
Imágenes de texto (Sin excepciones)	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	No se hace la utilización de imágenes de texto en el portal web por lo cual no aplica este criterio
Encabezados de sección	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se da cumplimiento al criterio como por ejemplo en los menús estudiantes, aspirantes, egresados, servidores, académicos,
				dependencias, institucional, servicio al ciudadano











Propósito de los enlaces (Sólo enlaces)	100%	Portal web www.infotep.edu.co	Se cumple el criterio teniendo en cuenta aspectos como; un ícono como el texto se incluyen en el mismo enlace: Es decir enlaces con iguales destinos que tienen la mismas descripción
Ubicación	100%	Todas las paginas cumplen con este criterio y un ejemplo seria el siguiente:	usuario dentro de un
Foco visible	100%	http://www.infotep.edu.co /prensa	conjunto de páginas web
Encabezados y etiquetas	100%	Portal web www.infotep.edu.co	Se cumple con el criterio debido a que cualquier







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



				interfaz de usuario operable por teclado tiene una forma de operar en la cual el indicador del foco del teclado resulta visible
Vías múltiples	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Los encabezados son claros y descriptivos
Propósito de los enlaces (En contexto)	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Existe en el portal web más de una forma para localizar una página dentro de un conjunto de páginas, como por ejemplo el botón de búsquedas
Orden del foco	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	El texto de los diferentes en laces es claro y representa su significado
Titulado de páginas	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Las páginas web tienen títulos que describen su temática o propósito







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



Criterios de conformidad	Avan ces %	Evidencia (Enlaces para la validación)	Observaciones
Evitar bloques	100%	Portal we www.infotep.edu.co	El gestor de contenidos cuenta con la capacidad para evitar que los bloques se repitan y sean distribuidos como el administrador del sitio web los requiera
Tres destellos	100%	Portal we www.infotep.edu.co	Los contenidos del portal web son diseñados de tal manera que no contengan nada que destelle más de tres veces por segundo
Re- autentificación	100%	Portal we www.infotep.edu.co	El usuario puede continuar la actividad sin pérdida de datos tras volver a identificarse en la aplicación institucional







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



Interrupciones	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	No existen restricciones de tiempo para desarrollar o completar algunas
				actividades que se
				relacionen con la utilización
				del portal web institucional.
				Los contenidos del portal
	Jmbral de tres destellos o 100% menos  Portal www.infotep.edu.co			web son diseñados de tal
Limbral de tres				manera que no contengan
		Portal	web	nada que destelle más de
		www.infotep.edu.co		tres veces por segundo o
menos				por debajo del umbral de
				destello general y del
				destello rojo.







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL NIT. 860402193-9 Dirección: Carrera. 13 N 7A-61

# tep

# **INFORME**

Sin tiempo	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	El tiempo no es parte esencial del evento o actividad presentada por el contenido del portal web institucional, exceptuando los multimedia sincronizados no interactivos y los eventos
				en tiempo real
Poner en pausa, detener, ocultar	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Los módulos que cuentan con información que tiene movimiento, parpadeo, se desplaza o se actualiza automáticamente permiten que el usuario la pueda poner en pausa, detener u ocultar
Tiempo ajustable	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	No hay tiempo de espera límite impuesto por el contenido.







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



Teclado (Sin excepciones)	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Toda la funcionalidad del contenido se puede operar a través de una interfaz de teclado sin requerir una determinada velocidad en la pulsación de las teclas
Sin trampas para el foco del teclado	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Es posible mover el foco a un componente o página con el teclado, también permite quitarse con el teclado
Teclado	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Toda la funcionalidad del contenido es operable a través de una interfaz de teclado sin que se requiera una determinada velocidad para cada pulsación individual de las teclas









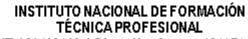


Ayuda	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se proporciona ayuda en el portal web dependiente del contexto de la misma
Prevención de errores (Legales, financieros, datos)	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	No aplica debido a que no se realizan en el portal web institucional compromisos legales o transacciones financieras para el usuario
Sugerencias ante errores	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Si un error de entrada se detecta automáticamente y se conocen las sugerencias para corregirlo
Etiquetas o instrucciones	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se proporcionan etiquetas o instrucciones cuando el contenido requiere una
				entrada del usuario











Identificación errores	de	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Si un error de entrada se detecta automáticamente, se identifica el elemento con error y este se describe al usuario mediante texto
Cambios petición	а	85%	Portal www.infotep.edu.co	web	Aunque existen aspectos como las redirecciones automáticas no están establecidos funcionalidades que le permitan al usuario actualizar automáticamente el contenido.
Identificación coherente		60%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se está trabajando para la estandarización de las etiquetas e iconos del portal web. Ejemplo: todos los botones que lleven a una descarga en la etiqueta "Parte inicial" lleve la







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



				palabra descarga más el nombre del documento  Existe un diseño consistente que permite a todos los usuarios de manera más fácil y rápida interactuar con
Navegación coherente	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	contenidos repetidos en las distintas páginas del sitio web y necesitan ubicar más
				de una vez cierta funcionalidad o información específica.
Al recibir entradas	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	El contexto básico sigue siendo el mismo para el usuario al recibir entradas.  Las entradas de datos o la selección de un control de formulario tiene efectos previsible.







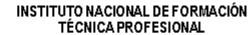




Al recibir el foco	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	No se pierde el foco así se haga utilización la tecla escape o tabulación de igual manera cuando el campo recibe el foco, se abre una ventana de diálogo que describe el campo y proporciona diversas opciones
Pronunciación	0%	Portal www.infotep.edu.co	web	No se dispone de un mecanismo para identificar la pronunciación especifica de las palabras con significado ambiguo
Nivel de lectura	100%	Portal www.infotep.edu.co	web	Se utiliza un lenguaje común teniendo en cuenta los diferentes actores o grupos de interés









Abreviaturas	70%	Portal www.infotep.edu.co	web	No se realiza el uso de abreviaturas por lo tanto no aplica este criterio pero se va a incluir un módulo para la definición de las abreviaturas
Palabras inusuales	70%	Portal www.infotep.edu.co	web	No se realiza el uso de palabras inusuales por lo tanto no aplica este criterio pero se va a incluir un módulo para la definición de dichas palabras cuando aplique
Idioma de las partes	80%	Portal www.infotep.edu.co	web	El gestor de contenidos cuenta con la capacidad para seleccionar el idioma de un artículo o página pero no de una frase o párrafo especifico







# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



				El idioma predeterminado de
Idioma de la		Portal	web	cada página web es
página	100%	www.infotep.edu.co		determinado por el gestor de
				Contenido.
				Los elementos tienen las
			web	etiquetas de apertura y
				cierre completas; los
		Portal		elementos están anidados
Procesamiento	100%			de acuerdo a sus
		www.infotep.edu.co		especificaciones; los
				elementos no contienen
				atributos duplicados y los ID
				son únicos
				Son determinados por el
	, 100%	Portal www.infotep.edu.co	web	gestor de contenidos los
				componentes de la interfaz
Nombre, valor,				de usuario, el nombre y la
función				función al igual que los
				estados, propiedades y
				valores













# PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA INSTITUCIONAL (PETI)

En cuanto al Plan estratégico de Tecnología institucional (PETI) a la fecha se han establecido los proyectos que van alineados al plan de desarrollo 2018 – 2022 y la actualización del mismo documento teniendo en cuenta la Nueva Misión – Visión al igual que las capacidades Físicas y Tecnológicas como se precisan en la Tabla No 2 de la siguiente manera:

Tabla. Distribución de Proyectos TI

ITEM	FECHA PROYECTADA	DURACIÓN	PROYECTO	DESCRIPCIÓN
1	ANUAL	Vigencia Plan de desarrollo	CANAL DEDICADO	Servicio de canal dedicado para el acceso a internet de 40GB.
2	ANUAL	Vigencia Plan de desarrollo	DATA CENTER	Servicio de Cloud Computing, Almacenamiento en la Nube, Alojamiento masivo para el alojamiento del portal web y aplicaciones institucionales
3	ANUAL	Vigencia Plan de desarrollo	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO DE LA INFRESTRUCTURA TÉCNOLOGICA (Equipos de cómputo, impresoras, redes de Voz y Datos entre otras)



#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



#### **FOR-INFOTEP-STD-27**

Página 36 de 61

Versión: 0

#### **INFORME**

4	ANUAL	Vigencia Plan de desarrollo	ACTUALIZACION DE SOFTWARE "UTM"	No se realizó la actualización de Software "UTM", UNIFIED THREAT MANAGEMENT) debido a que no le asignaron recursos. Desde el área de Sistemas y
				Comunicación se elaboraron los estudios previos para la contratación y se gestionó la necesidad ante la rectoría, vicerrectoría, Asesor de planeación al igual que al área de compras y mantenimiento en diversas ocasiones.



# INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



#### **FOR-INFOTEP-STD-27**

Página 37 de 61

Versión: 0

#### **INFORME**

	UNICA	Vigencia	IPV4 A IPV6	Se realizó en
	ONIOA		11 14 7 11 10	
		Plan de		Inventario de TI,
		desarrollo		Análisis de la nueva
				topología de la
				infraestructura actual y
				su funcionamiento,
				Protocolo de pruebas
				de
				validación de
				aplicativos,
				comunicaciones, plan
				de seguridad, y
				coexistencia de los
				protocolos
				, Validación de estado
				1 *
5				actual de los sistemas
				de información, los
				sistemas de
				comunicaciones, las
				interfaces,
				Identificación de
				esquemas de
				seguridad de la
				información y las
				comunicaciones,
				habilitación
				direccionamiento IPv6,
				Configuración de
				servicios de DNS,
				DHCP, Seguridad,
				VPN, servicios WEB,
				Configuración del







## TÉCNICA PROFESIONAL NIT. 860402193-9 Dirección: Carrera. 13 N 7A- 61 Teléfono: +57 (5) 7740240PBX: +57 (5) 7740404

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN

San Juan del Cesar-La Guajira

# nfotep

#### **FOR-INFOTEP-STD-27**

Página 38 de 61

Versión: 0

#### **INFORME**

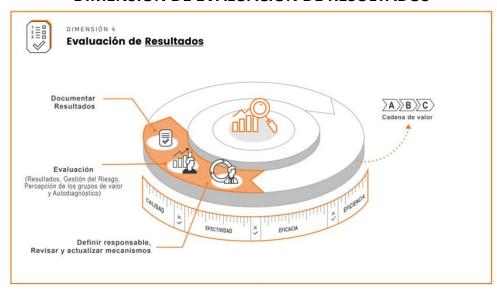
protocolo IPv6 en aplicativos, sistemas de Comunicaciones, sistemas de almacenamiento, Activación de políticas de seguridad de IPv6, Coordinación con el (los) proveedor (es) de servicios de Internet ISP, para establecer el enrutamiento y la conectividad integral en IPv6 hacia el exterior, Pruebas de funcionalidad y monitoreo de IPv6 en los servicios de la Entidad, Análisis de información y pruebas de funcionalidad frente a las políticas de seguridad perimetral de la infraestructura de TI Y Finalmente afinamiento de las configuraciones de hardware, software y servicios de la Entidad.



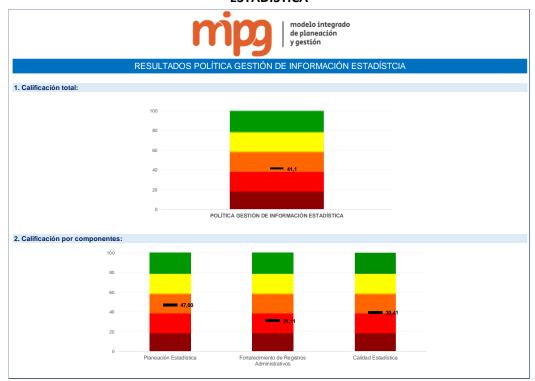
#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



### **DIMENSION DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS**



# RESULTADOS DE AUTODIAGNOSTICO APLICADO DE MANERA PARTICIPATIVA CON DIFERENTES ACTORES INSTITUCIONALES DE LA POLÍTICA POLÍTICA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA









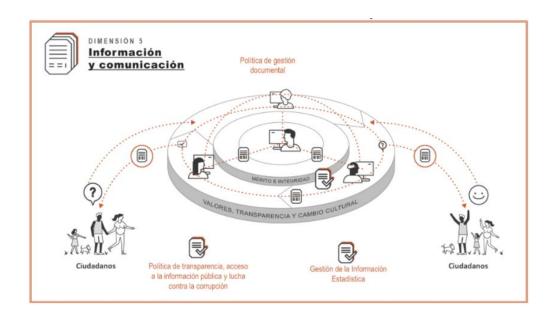
### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



# ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS POR PROCESOS



#### **DIMENSION DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**





#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



#### **DATOS ABIERTOS**

En cuanto a los DATOS ABIERTOS se realizó la actualización en los meses de abril de la información publicada y la apertura de un dato en el mes de septiembre el cual puede ser verificado en el portal

https://www.datos.gov.co/browse?Informaci%C3%B3n-de-la-Entidad Nombre-de-la

Entidad=Instituto+Nacional+de+Formaci%C3%B3n+T%C3%A9cnica+Profesional+de+San+Juan+del+Cesar

Se aporta captura como evidencia del mismo de la siguiente manera:



#### **GESTIÓN SUIT**

# Gestión de Operaciones Trámites y Procedimientos Administrativos

En cuanto a la gestión "SUIT" TRAMITES INSTITUCIONALES a la fecha se realizó la gestión de datos de operación de los tres trimestres en curso de los siguientes tramites y procedimientos administrativos:



#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

#### **FOR-INFOTEP-STD-27**

Versión: 0

#### **INFORME**

- Inscripciones aspirantes a programas de pregrados
- Reingreso a un programa académico
- Matrículas aspirantes admitidos a programas de pregrado
- Cancelación de la matrícula académica
- Aplazamiento del semestre
- Certificado de notas
- Grado de pregrado y posgrado
- Certificados y constancias de estudios
- Duplicaciones de diplomas y actas en instituciones de educación superior
- Transferencia de estudiantes de pregrado
- Carnetización
- Fraccionamiento de matrícula
- Préstamo bibliotecario
- Contenido del programa académico
- Registro de asignaturas
- Devolución y/o compensación de pagos en exceso y pagos de lo no debido por conceptos no tributarios
- Cursos intersemestrales
- Renovación de matrícula de estudiantes

#### Racionalización de trámites u OPA

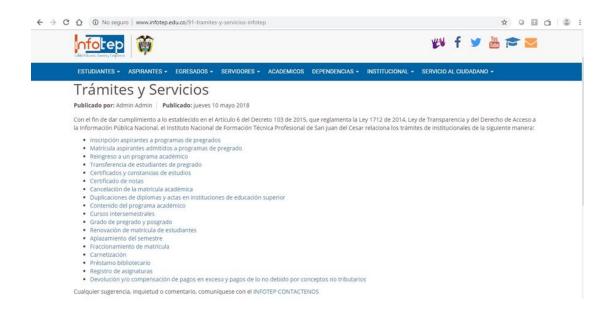
Se realizo la gestión del tramite a racionalizar del periodo 2020 con un cumplimiento del 100% "Disminución de tiempo en la obtención de certificado de notas".

## Actualización de Trámites y Procedimientos Administrativos



#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

Se realizaron las actualizaciones de todos los 18 tramites y procedimientos administrativos registrados ante el DAFP teniendo en cuenta la Normatividad que rije la entidad y las actualizaciones realizadas en las Direcciones electronicas del portal web de INFOTEP.



# **ACTIVOS DE INFORMACIÓN**

Se realizó una jornada para la actualización del INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN institucional. Inicialmente se ceo una matriz la cual fue divulgada por medio de los correos institucionales a los diferentes líderes de proceso en donde finalmente se consolido y público en el portal web institucional generando como resultado la información cargada en la URL: <a href="http://infotep.edu.co/filemanager/userfiles/Ley">http://infotep.edu.co/filemanager/userfiles/Ley</a> de Transparencia/Instrume ntos de gestion de informacion/ACTIVOS INFORMACION.xls

#### **EJE SEGURIDAD DIGITAL**

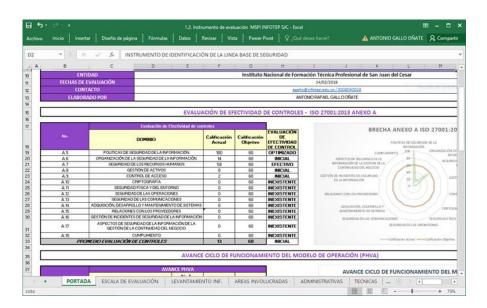
Se desarrollaron las siguientes Actividades durante la Vigencia:



#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



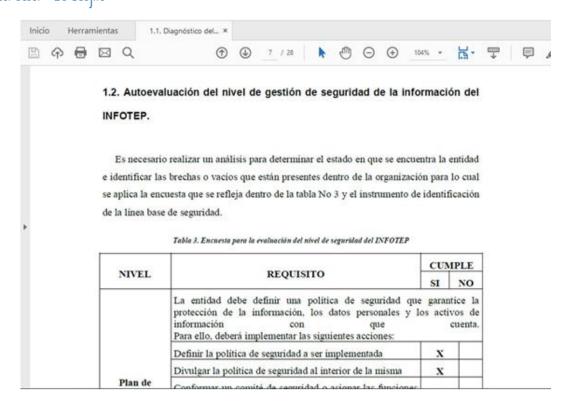
# Construcción de matriz para la evaluación del SGSI



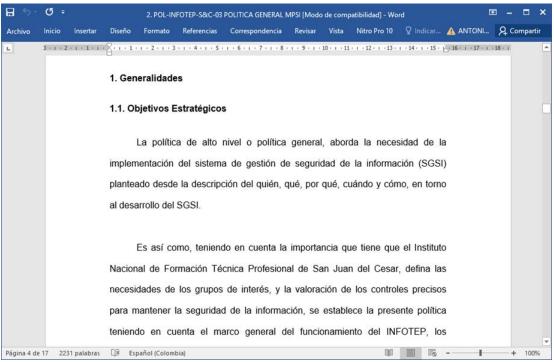
Actualización del documento diagnostico institucional frente al SGSI







# Actualización de la Política general de SGSI





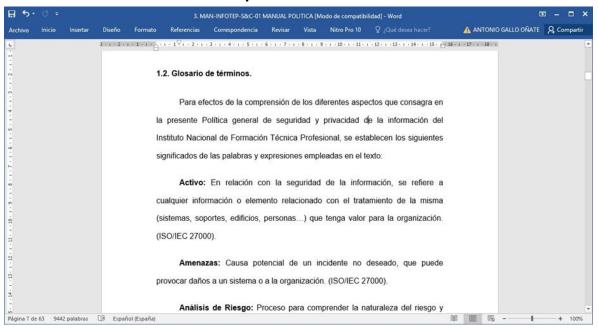




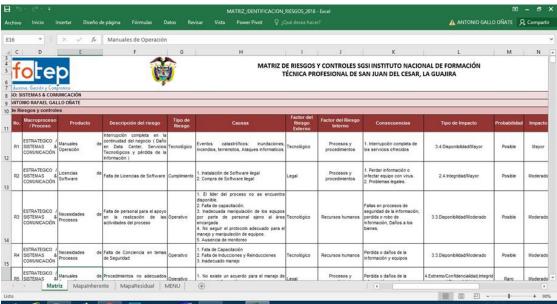
#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



## Actualización del Manual de la política de SGSI



# Actualización de la Matriz Identificación de Riesgos

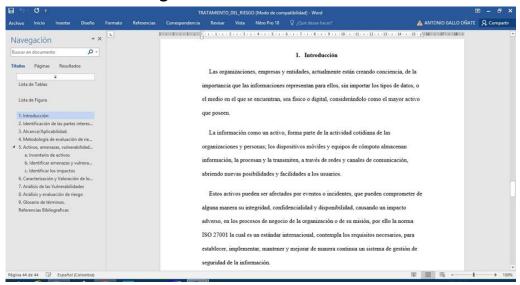




#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



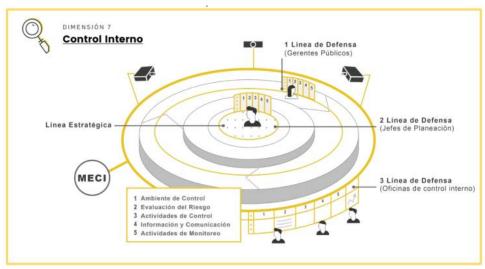
# Actualización del documento Diseño de la Metodología y plan para el tratamiento del riesgo



#### Transición de IPV4 a IPV6

Se realizó transición de protocolo IPV4 a IPV6 de acuerdo a la guía Seguridad y Privacidad de la Información establecida por el Ministerio de las TIC cumpliendo todas las fases de la misma.

#### **DIMENSION DE CONTROL INTERNO**









#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



#### **ACTIVIDADES DE CONTROL INTERNO DESARROLLADAS DURANTE LA VIGENCIA 2020**

- ✓ Seguimiento al reporte de información
- ✓ Seguimiento al plan de desarrollo institucional vigencia 2018-2019 (semestral)
- ✓ Seguimiento plan anticorrupción y servicio al ciudadano (mayo, septiembre, enero)
- ✓ Seguimiento plan de mejoramiento institucional (semestral)
- ✓ Seguimiento plan indicativo (anual)
- ✓ Seguimiento plan de mejora por procesos (trimestral, semestral)
- √ Seguimiento plan de acción por procesos (semestral)
- ✓ Evaluación y seguimiento de la audiencia pública de rendición de cuentas (anual)
- ✓ Seguimiento plan anual de adquisiciones y compras(semestral)
- ✓ Informe ejecutivo de control interno (Anual)
- ✓ Informe pormenorizado de control interno (cuatrimestral)
- ✓ Informe análisis de riesgo y plan de contingencia (anual)
- ✓ Matriz de riesgo por procesos (semestral)
- ✓ Certificado e- kogui (semestral)
- ✓ Informe de seguimiento a los PQRSD

#### **AUDITORIA INTERNA INTEGRAL CONTROL INTERNO- CALIDAD**

- ✓ Se elaboró programa de auditoria para la aprobación del comité coordinador de control interno.
- ✓ Se elaboró plan de auditoria para la aprobación del comité coordinador de control interno.
- ✓ Se realizó socialización a los líderes del proceso del programa de auditorías.
- ✓ Se ejecutó la auditoria según programación.
- ✓ Se elaboró informe final de auditoria por procesos.







INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



- ✓ Se suscribieron los planes de mejoramiento por procesos.
- ✓ Se realizó seguimiento a los planes de mejora.
- ✓ Se archivaron los documentos que resultaron de la auditoria interna integral
- ✓ CONCLUSION: se le dio cumplimiento al 100% al plan de auditoria establecido por la oficina de control interno y la oficina de Gestión de calidad.

#### **EVALAUCION DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL**

Se realizó análisis a los hallazgos encontrados por la contraloría general de la república de la auditoria 2015. Se ordenó y archivo todas las evidencias presentadas por la institución para subsanar cada uno de los hallazgos.

#### **AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL**

- ✓ Fortalecimiento del autocontrol autoevaluación, y autorregulación en cada uno de los procesos implementados en la institución
- ✓ Acompañamiento y asesoría en la implementación del MIGP.
- ✓ Se diligencio el formato de reporte de avances de la gestión FURAG, correspondiente a la vigencia 2019 en el mes de febrero del 2019. En donde la dependencia de control interno tuvo un porcentaje de 88.4 % en la medición de avance contribuyendo así al logro obtenido por la
- ✓ institución, estar entre los primeros en buena gestión de las entidades adscritas.

#### **OTRAS ACTIVIDADES**

- ✓ Acompañamiento en los procesos disciplinarios
- ✓ Acompañamiento a los líderes de procesos en la actualización de manuales. Guías y documentos que son requeridos para el desarrollo y funcionamiento del sistema.





INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL NIT. 860402193-9 Dirección: Carrera. 13 N 7A- 61

**Teléfono**: +57 (5) 7740240**PBX:** +57 (5) 7740404 San Juan del Cesar-La Guajira



- ✓ Acompañamiento en el ajuste y validación de procesos que comprende reformulación de indicadores de gestión, acompañamiento en las mediciones y ajuste del proceso.
- ✓ Asesoría y Acompañamiento en la generación de informes internos y externos.
- ✓ Asistencia a reuniones y comité que están establecidos en la entidad

# POLÍTICA DE GESTIÓN JURÍDICA

Según el plan de intervención de la política jurídica se definió diseñar los lineamientos generales que orientan la defensa técnica de la entidad, en este orden me permito aportar las siguientes evidencias:

- Link de acceso: <a href="https://www.infotep.edu.co/politicas-institucionales">https://www.infotep.edu.co/politicas-institucionales</a>
- Link de acceso: . "Resolución No.133 del 1 de julio de 2020. Por la cual se adoptan los lineamientos generales de la Política para la Defensa Técnica del Instituto Nacional de Formación Técnica – Infotep". aprobada por el comité de conciliación según el acta 002 del 25 de junio de la presente anualidad.

Igualmente, en el plan de intervención de la política de jurídica se determinó hacer la definición de los tipos de daños por los cuales resulta demandada o condenada la entidad, en este orden, se cuenta con las evidencias del acta 005 del 4 de agosto del 2020, por medio de la cual, el comité de conciliación definió con el apoyo de la secretaria técnica los tipos de daños por los cuales resulta demandado el INFOTEP, toda vez que no hemos tenido hasta la fecha ninguna condena por medio de un juez de la república.

• Evidencia: copia del acta 005 del 2020 emanada del Comité de Conciliación del Infotep.

Por otro lado, dentro del plan de intervención de la política normativa quedó como primera medida el fortalecimiento de la planeación regulatoria, con varias acciones así:

1: Estableciendo una agenda que contemple los actos administrativos previstos durante la vigencia:







#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



Evidencia: https://s3.us-east-

2.amazonaws.com/infotep/filemanager/userfiles/normatividad/AGENDA%20REGULATORI A%20VIGENCIA%202021.xlsx

2. Publicación de Agenda Regulatoria:

Evidencia: Link

#### https://s3.us-east-

2.amazonaws.com/infotep/filemanager/userfiles/normatividad/AGENDA%20REGULATORI A%20VIGENCIA%202021.xlsx

3. Crear un formato de proyecto normativo e integrarlo en el SGC en el procedimiento de defensa jurídica

#### **EVIDENCIA:**

- FOR- INFOTEP-GES-05 JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.
- FOR- INFOTEP-GES-06 REGISTRO DE OBSERVACIONES Y COMENTARIOS DE LA CIUDADANÍA.
- FOR- INFOTEP-GES-07 EVALUACIÓN FINAL DE CONSULTA PÚBLICA

Así mismo, con el fin de mejorar la política normativa de la entidad se apuntó a fortalecer la trasparencia de la consulta pública por medio de las siguientes acciones:

 Crear un procedimiento para la consulta pública de proyecto de actos administrativos:

#### **EVIDENCIA:**

 PRO- INFOTEP-JUR-05 CONSULTA PUBLICA EN EL PROCESO DE PRODUCCION NORMATIVO.

se estableció como intervención de la política normativa de la entidad el Diseñar mecanismo para controlar el inventario normativo, por medio de las siguientes medidas:

1- Elaborar un Inventario-Repositorio de las normas a partir de la vigencia 2020:

#### **EVIDENCIA:**

- Excel del inventario de resoluciones de la vigencia 2020.
- 2- Actualización Normatividad interna:









# EVIDENCIA:

Normograma: https://s3.us-east-

<u>2.amazonaws.com/infotep/filemanager/userfiles/Ley\_de\_Transparencia/Control/controlinterno/NORMOGRAMA%20INSTITUCIONAL.%202020.xlsm</u>

El proceso de gestión jurídica con el fin de mejorar en el sistema de calidad de la entidad realizó en la anualidad 2020, la creación de los siguientes formatos y procesos:

- PRO-INFOTEP-JUR -03 PAGO SENTENCIAS JUDICIALES, LAUDOS ARBITRALES Y CONCILIACIONES.
- PRO-INFOTEP-JUR -03 Defensa Jurídica y Representación Judicial
- PRO-INFOTEP-JUR -05 CONSULTA PUBLICA EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN NORMATIVA.
- FOR-INFOTEP-JUR -02 TRAMITE DE PAGOS DE SENTENCIAS
- FOR-INFOTEP-JUR -03 INVENTARIO DE CONCILIACIONES
- FOR-INFOTEP-JUR -04 INVENTARIO DE LAUDO ARBITRAL
- FOR- INFOTEP-GES-05 JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.
- FOR- INFOTEP-GES-06 REGISTRO DE OBSERVACIONES Y COMENTARIOS DE LA CIUDADANÍA.
- FOR- INFOTEP-GES-07 EVALUACIÓN FINAL DE CONSULTA PÚBLICA

Por otro lado, en la anualidad 2020, se llevó a cabo la adopción de la política de prevención del daño antijuridico de la vigencia 2018 y 2019 diseñada por la asesora jurídica con el acompañamiento de la ANDJE, de la cual se pude verificar su publicación mediante el siguiente:

URL: https://www.infotep.edu.co/normatividad/resoluciones-2020

En lo que respecta, a la verificación de la implementación de la política de prevención de daño antijuridico establecida como la actividad número 4 del plan de acción del comité de conciliación de la entidad, me permito informar, que por medio del acta 010 del año 2020 emanada del comité de conciliación, se le dio aprobación al informe presentado por la secretaria técnica del comité, en donde presentó y demostró la publicación del video instructivo de jurisdicción coactiva por vía WhatsApp, y correos institucionales, que quedó en las actividades programadas dentro del plan de acción diseñado por la asesora externa del INFOTEP con el acompañamiento de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado (ANDJE), así mismo, la secretaria técnica del comité, aportó al comité los







#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



formatos que fueron creados dentro del procedimiento de la vicerrectoría administrativa y financiera para la verificación del cumplimento en los pagos de la seguridad social de los catedráticos, es importante, precisar que dichos formatos también hicieron parte de la implementación de la política de prevención del daño antijuridico, dentro del plan de acción diseñado por la apoderada de la mano con la ANDJE.

Así mismo, dentro de la gestión del proceso jurídico, se le dio cumplimiento a la actividad quinta determinada en el plan de acción del comité de conciliación de la entidad, la cual consistió en la realización de todas las actas de las reuniones (Actas 001,002,003,004,005, 006 007, 008,009 y 010 del año 2020, proyectadas por la secretaria técnica del comité.

Igualmente, el proceso jurídico por medio de la asesora externa contratada, ejerció actividades de secretaria técnica tanto del comité de conciliación de la entidad como en la comisión de personal docente del Infotep.

Con respecto, a la información de los procesos judiciales asignados, me permito aportar el siguiente cuadro, donde se puede verificar la etapa procesal en que se encuentren:

DEMANDANTE	RADICADO	JUZGADO	ACCION	ETAPA
JOSE VICTOR DELATOUR FONSECA	44-001-33-40-002-2019-00025-00	el Juzgado Segundo Administrativo Mixto del Circuito de Riohacha	EJECUTIVO	CONTESTACION/ ORDEN DE PADO CON FIN CONCILIATORIO
ALVARO JOSE DIAZ GUERRA	44-001-33-40-003-2019-00025-00	Juzgado tercero Administrativo Mixto del Circuito de Riohacha	EJECUTIVO	CONTESTACION/ ORDEN DE PADO CON FIN CONCILIATORIO
A3 S.A.S	44 001 33 40 003 2019 00024 00	Juzgado Tercero Administrativo Oral Del Circuito Judicial De Riohacha	EJECUTIVO	CONTESTACION/ ORDEN DE PADO CON FIN CONCILIATORIO
SANDRA LAURA BERMUDEZ			NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	EN EL DESPACHO PARA FALLO

Finalmente, se informa que los procesos arriba enunciados, están debidamente incorporados en la plataforma Ekogui y cuentas con la respectiva provisión contable, la cual fue reportada en la anualidad 2020 a la responsable de presupuesto de la entidad y al contador vinculado por contrato de prestación de servicios con el Infotep.







#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



#### **GESTIONES INSTITUCIONALES**

El Proceso de Bienestar Institucional durante el año 2020 realizaron las siguientes actividades, de acuerdo a sus programas, planes y proyectos, que mediante la emergencia sanitaria fueron replanteadas:

#### EN EL AREA DEL DEPORTE Y LA CULTURA

- ✓ Desarrollo de torneo internos de futbol salón
- ✓ Desarrollo de torneo volibol mixto
- ✓ Apoyo a las participaciones artísticas culturales de la danza
- ✓ Inscripciones a las diferentes disciplinas deportivas
- ✓ Inscripciones en las diferentes disciplinas deportivas
- ✓ Jornada Scadier -acondicionamiento fisico personal administrativo y docente
- ✓ Jornada Rumba terapia administrativo y docente
- ✓ Apoyo a las actividades del programa Scadier
- ✓ Aplicación de un test evaluativo de conocimiento adquirido
- ✓ Ejercicios de concentración para nivel intermedio (virtual)
- ✓ Problemas de jaque mate en dos jugadores (virtual).
- ✓ Problemas de ajedrez para principiantes (virtual).
- ✓ Prestamos de implementos deportivos y culturales
- ✓ Actividades físicas y deportivas para estudiantes en casa, consistió en tenis pies.
- ✓ Socialización y vinculación de funcionarios INFOTEP a los programas de bienestar
- ✓ Desarrollo de actividades físicas de mesas y con instrucciones virtuales para hacer en casa.
- ✓ Acompañamiento a actividades de la oficina de bienestar de manera virtual "espacio para tu Bienestar".
- √ Visitas a estudiantes para hacer ejercicios y aérobicos en casa, guardando las medidas de bioseguridad.
- ✓ Acompañamiento a los procesos de Bienestar y Talento Humano.
- ✓ Actividad de hábitos de estudios y motivación virtual.
- ✓ Acompañamiento actividades del proceso de bienestar para el manejo ambiental virtual.
- ✓ Apoyo A la Jornada en Conmemoración a la Semana por la Paz.

#### ✓ CULTURA:

- ✓ Conformación y organización de los grupos: de teatro y tambora
- ✓ Seguimiento a estudiantes y participación del grupo de teatro a actividades realizadas por bienestar de manera virtual.
- ✓ Fomento del cuidado y protección en los estudiantes del grupo de teatro frente al







INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL





- COVID-19 Llamadas y chats.
- ✓ Participación en el desarrollo de la ruta virtual Infotep San Andres San Juan del Cesar y San Juan del Cesar San Andes y Providencia.
- ✓ Participación en actividades Virtuales de Bienestar como Institucional
- ✓ Jornada de prácticas Virtuales y presenciales con jóvenes pertenecientes al grupo de Apoyo: A la Jornada en Conmemoración a la Semana por la Paz
- ✓ Definición de inscritos para el proceso de teatro
- ✓ Jornada de capacitación desde casa en tema de vocalización y espacios de calentamientos.
- ✓ Inscripciones Al grupo de tambora
- ✓ Mediante video llamadas desarrollo de actividades de expresión facial mediante Wasth app.
- ✓ Ensayo en casa tele trabajo
- ✓ Talleres con la caja musical desde tele trabajo
- ✓ Video musical publicado en la página del Infotep
- ✓ Ensayo en la plataforma meet
- ✓ Participación de la jornada por la paz mediante video
- ✓ Ensayos en el grupo de tambora "sostenimiento en el viento
- ✓ Preparación en técnica de guitarra
- ✓ Práctica (ensayo con el instrumento de la guacharaca
- ✓ Mantenimiento a los instrumento que conforman el grupo de tambora
- ✓ Ensayos-prácticas de manejo de tiempo con todos los instrumentos. Desarrollo de la Apoyo: Jornada en Conmemoración a la Semana por la Paz.

#### **EN EL AREA DE LA SALUD**

- ✓ Se Desarrolló el proyecto Vive Saludable, con las siguientes actividades:
- ✓ Autoestima y Violencia contra la mujer y socialización del protocolo de violencia de género.
- ✓ Diseño gráfico de la ruta de atención, visualización de la ruta a través de folletos y de pendones dentro de la institución y de los canales de comunicación internos.
- ✓ Derechos sexuales y reproductivos y prevención de embarazo.
- ✓ Conversatorio sobre trastornos afectivos de conducta generados por la pandemia por el COVID-19.
- ✓ Prevención en consumo de SPA.
- ✓ Estilos de vida saludable y abordaje epidemiológico por el COVID 19.
- ✓ Priorización de estudiantes, administrativos y docentes para la atención de citas psiguiátricas.
- ✓ Donación de tapaboca, a estudiantes.
- ✓ Preparación para la vida laboral (estudiantes).

#### EN EL AREA DEL DESARROLLO HUMANO







TÉCNICA PROFESIONAL NIT. 860402193-9 Dirección: Carrera. 13 N 7A- 61 Teléfono: +57 (5) 7740240PBX: +57 (5) 7740404

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN

San Juan del Cesar-La Guajira

# nfotep-

#### **INFORME**

- ✓ Taller estructura familiar e importancia en el estudio
- ✓ Taller de motivación
- ✓ Taller PNL Con estudiantes-virtual
- ✓ Taller inteligencia emocional en el ámbito laboral para estudiantes Virtual
- ✓ Visitas domiciliarias-Presenciales y virtuales
- ✓ Realización de Fichas de caracterización-2020-1
- ✓ Atención psicológica-presenciales y virtuales a estudiantes
- ✓ Atención psicológica –administrativo
- ✓ Seguimiento a estudiantes que presentaron dificultades emocionales en tiempo de la pandemia-virtual
- ✓ Diseño de estrategias de atención a estudiantes con dificultades para asistir a clases virtuales
- ✓ Charla Programa virtual por las redes de la institución MENTE SANA en tiempos de del COVID 19.
- ✓ Charla de motivación a docentes del programa de Manejo Ambiental y Operaciones Minera.
- ✓ Atención Individual a estudiantes con dificultades familiares y emocionales. Esta atención se realizó vía telefónica y vía WhatsApp.
- ✓ Charla sobre el suicidio desde un abordaje psicosocial y de salud comunitaria, en el marco de la celebración de la prevención del suicidio.
- ✓ Atención Individual a estudiantes con dificultades familiares y emocionales
- ✓ Desarrollo de la actividad Emocionate realizada con los docentes, administrativos y contratistas del Infotep.
- ✓ Ápoyo a la actividad de Bienestar se "Mueve con estudiantes del programa de Prevención en Riesgos Laborales.
- ✓ Seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento académico reportado por los jefes de programas.
- ✓ Charla sobre motivación a estudiantes del programa de Prevención en Riesgos Laborales.
- ✓ Charla Sobre Manejo de Emociones a Estudiantes del Cuarto (4) semestre del programa de Soporte Informático y a estudiantes del I semestre de los programas nocturnos.
- ✓ Charla sobre PNL a estudiantes del Programa de Prevención de Riesgos Laborales.
- ✓ Desarrollo de la Jornada en Conmemoración a la Semana por la Paz.
- ✓ Visitas domiciliarias.
- ✓ Realización de la Jornada de pre-registro en la Plataforma desija a estudiantes que cumplen los requisitos para ser seleccionados al Programa "Jóvenes en Acción".
- ✓ Realización de llamadas telefónicas para la corroboración de estudiantes retirados.
- ✓ Sequimiento a estudiantes retirados.
- ✓ Taller de Motivación a estudiantes llamados "Un Espacio para tu Bienestar".
- ✓ Asesoramiento a estudiantes sobre el programa Jóvenes en Acción"
- ✓ Verificación de los datos delos beneficiarios de Jóvenes en Acción para el reporte







#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



2020-1-2

- ✓ Reporte de Novedades de estudiantes ante el programa de Jóvenes en Acción.
- ✓ Divulgación de información referente al programa de Jóvenes en Acción

#### ✓ PROGRAMA DE PERMANENCIA CON CALIDAD:

- √ Visitas domiciliarias a estudiantes que presentaron dificultades personales y familiares que los llevo a la ausencia intersemestral para identificar la causa.(virtual)
- ✓ Seguimiento a estudiantes con bajo rendimiento Académico.(virtual)
- ✓ Dentro del seguimiento estudiantil que se realiza el programa de Permanencia con calidad, en apoyo con las psicólogas se realizaron llamadas telefónicas a todos los estudiantes matriculados en los programas ofertados por la institución con el fin de verificar la asistencia de los educandos a las clases virtuales y de esta manera conocer la ausencia intersemestral.
- ✓ Estrategia estudiantes tutor: 2020-1-2.
- ✓ Seguimiento a los estudiantes tutores
- ✓ Seguimiento y apoyo los estudiantes que recibían clases de tutorías virtuales
- ✓ Prestamos de computadores a estudiantes en la época de la Emergencia Sanitaria a través del COVID-19.-2020-1-2, como medida de apoyo a los que carecen de medios tecnológicos para cursar de forma virtual en el periodo académico.
- ✓ Apoyo al servicio de conectividad a internet (paquetes de datos) a través del sistema de recargas a la población estudiantil para recibir las clases virtuales :2020-1-2
- ✓ Seguimiento y control a los estudiantes que recibían recargas de conectividad
- ✓ Recolección y donación de mercado a estudiante
- ✓ Adquisición de 43 Tablet para el préstamos a estudiantes del Infotep, para recibir sus clases virtuales.(como medida de apoyo por parte de la institución) y a si facilitar la permanencia de los estudiantes que presentan dificultades en no tener esta herramienta.

#### OTRAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR

- Apoyo a la Jornada de Planeación "docentes" 2020-1
- Inducción: 2020-1: 2020-2:
- Entrega de de Kids académico -2020-1
- Capacitación a los estudiantes que ingresan por primera vez a su proceso formativo en habilidades cognitivas, que le permitan en estos tiempos de pandemia contribuir con la enseñanza emocional, la cual es de suma importancia







INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

# nfoteb-San Juan del Cesar - La Guajira

#### **INFORME**

para lograr el equilibrio funcional en el ser humano en el infotep de san juan del cesar, la guajira.2020-2

- Entrega de 150 pines para los inscritos-2020—2 (donación).
- Prestamos de implementos deportivos:
- Reconocimiento día de la Mujer
- Conferencia con estudiantes día de la mujer
- Integración: Amor y Amistad entre administrativos y docentes " Emociónate"
- Socialización de los servicios que ofrece bienestar
- Socialización de las políticas de subsidio:
- Solicitud de Subsidios: 2020-1-2
- Curso Virtual de Manualidades navideñas aplicado al personal administrativo y docente del Infotep
- Cumplimiento a informaciones recibidas y enviadas por el Ministerio de educación Nacional.
- Elaboración y legalización del protocolo para la prevención y atención de Víctimas de Violencia de Genero.
- Conformación y legalización del Comité de Prevención, atención y orientación de Víctimas de violencia para género.
- Dotación de 54 Tablet para administrativos y docentes
- Realización del documento maestro: Elaboración de la Condición 6. de calidad
   Modelo de Bienestar
- Modificación del Reglamento de Bienestar Institucional
- Apoyo y participación a la visita de Verificación del cumplimiento de las condiciones institucionales para la renovación de registro calificado del programa de Seguridad Industrial.
- Reporte al SNIES
- Acompañamiento a las experiencias significativas : San Juan del Cesar- San Andrés y San Andrés San Juan de manera virtual.
- Apoyo logístico ceremonias de graduación
- Adquisición de instrumentos artísticos y culturales (tambora).



## INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



# SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN A LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Trimestre	Porcentaje de Cumplimiento
I	14,49 %
II	35.67 %
III	43.35 %
IV	74.17 %

#### FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE MANTENIMIENTO

Se verifica cumplimiento de los contratos de mantenimientos y se registra la información trimestralmente en el **FOR-INFOTEP-CO-16**: Seguimiento y Control al Plan de Mantenimiento. A la fecha se encuentran en ejecución tres contratos de mantenimiento.

Trimestre	Porcentaje de Cumplimiento
I	0 %
II	13.04 %
III	54.06 %
IV	85.75 %

# DESARROLLO DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES Y GESTIONES ACADÉMICAS DESDE LA VICERRECTORÍA

- Organización de las estrategias para la retención de la población estudiantil
   (préstamo de equipos de cómputos, recargas de wifi, pines de inscripción gratis)
- 2. Diseño, presentación y organización de la vista de pares para el proceso de pre radicado de condiciones institucionales de acuerdo al decreto 1330 de 2019



#### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL



- Diseño y presentación de los documentos maestros para la renovación de registro calificado de los programas Técnico profesional en Seguridad Industrial, prevención de Riesgos Laborales y Producción Agroindustrial de Alimentos
- 4. Actualización del Proyecto Educativo Institucional PEI
- 5. Organización de formación en herramientas virtuales a estudiantes y docentes en alianza con Mintic
- 6. Liderar alianzas con diferentes universidades (UPC, UNIGUAJIRA, UNIATALNTICO, UNICORDOBA) para participar en convocatorias ante Minciencias.
- 7. Creación del comité curricular institucional
- 8. Creación de la política asociada al currículo, la flexibilidad y los resultados de aprendizaje
- 9. Creación de la política de inclusión institucional
- 10. Liderar el acompañamiento del Ministerio de Educación Nacional y la Universidad del Valle para el fortalecimiento del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad
- 11. Organizar los procesos de autoevaluación de programas de acuerdo a la línea de tiempo establecida institucionalmente
- 12. Organización y desarrollo de simulacros para vista de pares académicos
- 13. Organización de seminarios con opción de grado para los diferentes programas académicos
- 14. Organizar matriz para el proceso de autoevaluación para el programa de Técnico profesional en Sistemas de Manejo Ambiental, de acuerdo al Decreto 02 de 2020.
- Diseño del modelo de alternancia para el desarrollo de las actividades académicas
   2020-2.
- 16. 16. Seguimiento a las actividades relacionadas con los procesos de Bienestar, proyección social e investigación y su desarrollo en cuanto a los proyectos de inversión







INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL

# nfotep

#### **FOR-INFOTEP-STD-27**

Página 61 de 61

Versión: 0

#### **INFORME**

- 17. Organización del tiempo de formación y planeación docente para 2021-1.
- 18. Desarrollo del diagnóstico de satisfacción del cliente 2019 2020, de acuerdo a los procedimientos de calidad establecidos en la normatividad para tal fin
- 19. Diseño del calendario académico para el periodo 2021-1 20. Diseño del documento maestro de la especialización tecnológica en Sistemas Integrados



### INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL